

TEHNIČNA PISAVA

Preberi besedilo in odgovori na vprašanja- Odgovarjaj v zvezek za tehniko na levo stran, ali na poseben list, ki ga vložiš v mapo in prineseš k tehniki.

Zakaj potrebujemo tehnično pisavo?

Skušaj si predstavljati, kaj bi se zgodilo, če bi projektno dokumentacijo vsak inženir napisal s svojim rokopisom. Zaradi različnih rokopisov bi bila takšna tehnična dokumentacija za izvajalce del nerazumljiva. V izogib težavam pri branju načrtov, ki bi lahko zaradi tega nastale, za izdelavo tehnične in tehnološke dokumentacije uporabljamo standardizirano pisavo – tehnično pisavo. Uporabljamo jo pri kotiranju, izpolnjevanju glave na načrtu in za pisanje krajših besedil.

Tehnično pisanje

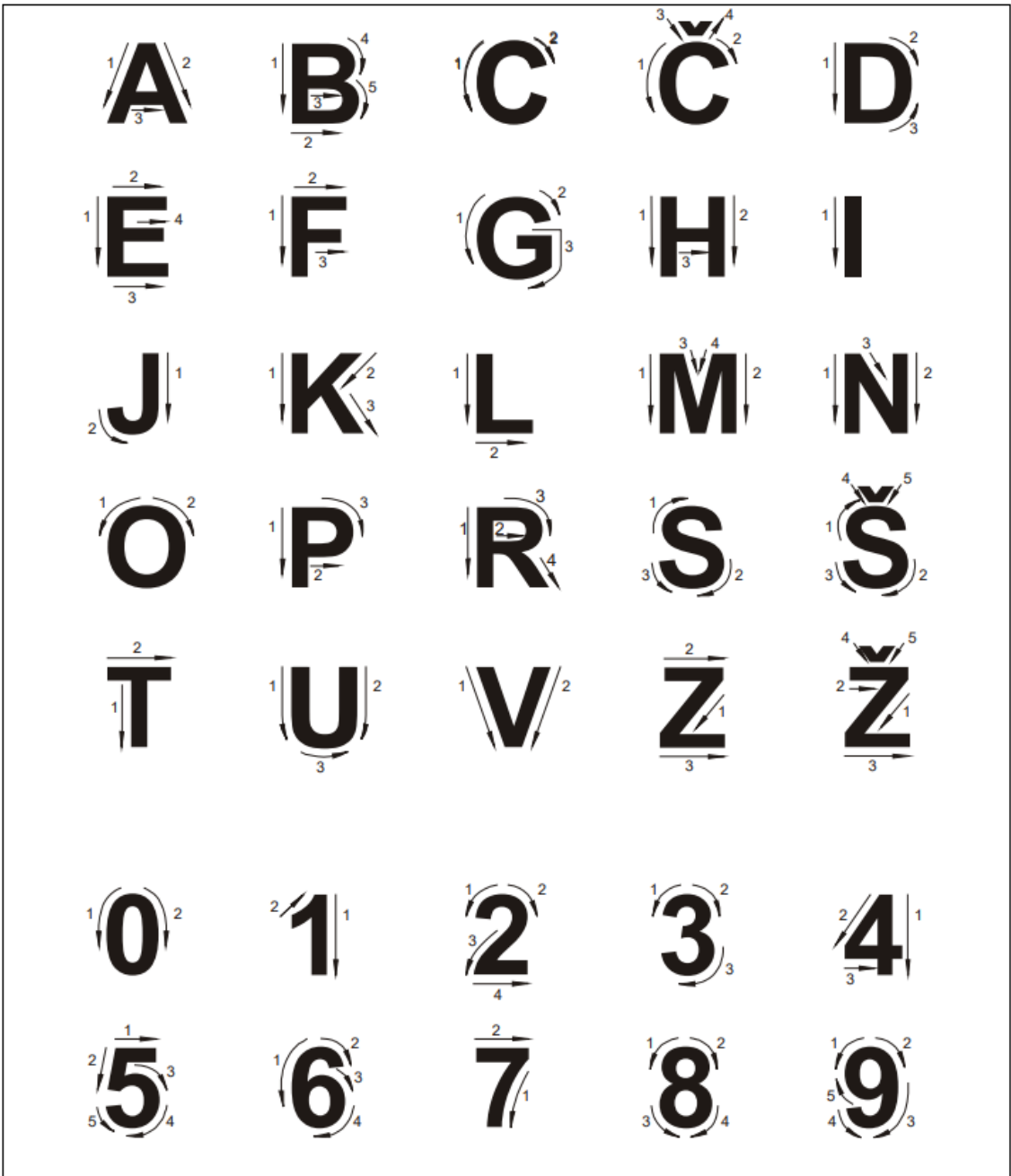
Pisati s tehnično pisavo pomeni, da črke in številke pišemo v skladu z določenimi pravili – standardi. **Standardi** so dogovorjena pravila v tehničnem risanju, ki predstavljajo temelj tehnološke pismenosti. Standardi za tehnično pisavo predpisujejo debelino črte za pisavo, obliko, velikost in razmik med črkami in številkami ter razmik med besedami in vrsticami.

Tehnična risba mora biti opisana jasno in čitljivo. Črke in številke morajo biti izpisane popolnoma razumljivo, natančno in pravilno. Za vpisovanje in kotiranje tehničnih risb in druge tehnične dokumentacije se moramo naučiti prostoročnega pisanja tehnične pisave. Pri izdelavi tehnične dokumentacije tehnična pisava predstavlja njen nepogrešljiv del.

VPRAŠANJA:

1. Zakaj potrebujemo tehnično pisavo?
2. Kaj predpisujejo standardi za tehnično pisavo?
3. S tehnično pisavo v zvezek napiši svoje ime in priimek, ime šole, ki jo obiskuješ, ter današnji datum.

Ko boš pisal s tehnično pisavo si poglej kako izgledajo spodnje velike črke in jih posnemaj. Puščice ti povedo, v kakšnem zaporedju rišeš črte črk.



Svoje delo slikaj in oddaj v spletno učilnico.
<https://ucilnice.arnes.si/mod/folder/view.php?id=1694499>